

מכרז פנימי וחיצוני

לתפקיד מנהלת מחלקת יח"צ ודוברות

גיבוש ויישום מדיניות תקשורת ויחסי ציבור של מוזיאון ישראל, ירושלים

היקף המשרה : 100%
מתח דרגות : 42-44 בדירוג המח"ר
כפיפות : מנהלת תקשורת ושיווק

תיאור התפקיד

1. אחריות לכיסוי תקשורת בעברית ובשפות הזרות של תערוכות, אירועים ופעילות המוזיאון בארץ ובחו"ל בכל אמצעי המדיה
2. ייזום כתבות וטיפול בפניות של כלי תקשורת
3. כתיבת הודעות לעיתונות, וניהול מסרים תקשורתיים באופן מתואם
4. קידום ערוצי המדיה הדיגיטלית בשפה האנגלית והגברת החשיפה החיובית של המוזיאון
5. שמירה על קשר ישיר ותדיר עם העיתונות הישראלית והזרה בארץ, כולל: ארגון והפקת מסיבות עיתונאים וליווי עיתונאים וצוותי תקשורת במוזיאון ובאירועים השונים.
6. הפקת החומר ההסברתי של המוזיאון

דרישות התפקיד

1. שלוש שנות ניסיון בעיתונות ו/או ביח"צ ובדוברות
2. תואר ראשון - חובה
3. שליטה ברשתות חברתיות
4. אנגלית – ברמת שפת אם
5. יכולת ניסוח מצוינת בעל פה ובכתב באופן שישקף את המסרים של המוזיאון במדיות השונות
6. יחסי אנוש גבוהים ויכולות לעבודה בצוות
7. נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות

סעיפים 1-3 הינם דרישות סף

מועמדים מתאימים ישלחו קורות חיים לדוא"ל jobs@imj.org.il עד לתאריך 16.06.24. יש לציין מספר משרה בנושא המייל – JB-128

בברכה,

אגף משאבי אנוש